

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

**RIEPILOGO GENERALE**

<b>AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2025</b>	<b>75.000,00</b>
---	------------------

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>98.000,00</b>
--------------------------------	------------------

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>173.000,00</b>
-------------------------------	-------------------

**IL DIRETTORE**  
**VALENTINA SETTA**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>75.000,00</b>
---	------------------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	66.500,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
<b>Totale Titolo I</b>		<b>66.500,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	0,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	1.500,00
<b>Totale Titolo II</b>		<b>1.500,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	1.500,00
III.02	Iscrizione ai corsi	2.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	500,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Entrate da locazioni attive	0,00
III.08	Esami di certificazione	500,00
III.09	Rimborsi IVA	4.500,00
III.10	Altre entrate	0,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>9.000,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	20.000,00

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,00</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>0,00</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,00</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,00</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,00</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 2619/2 e 2619/3	<b>0,00</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2619/7 e 2619/9	<b>1.000,00</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>21.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>98.000,00</b>
--------------------------------	------------------

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>0,00</b>
--	-------------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
	<b>I.01</b> Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	<b>0,00</b>
	<b>I.02</b> Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	<b>0,00</b>
	<b>I.03</b> Compensi per consulenze di specialisti	<b>0,00</b>
	<b>I.04</b> Indennità di fine rapporto	<b>0,00</b>
	<b>I.05</b> Assicurazioni sociali	<b>0,00</b>
	<b>I.06</b> Convenzioni per docenza e corsi di lingua	<b>0,00</b>
	<b>I.07</b> Altre spese di personale	<b>3.000,00</b>
<b>Totale Titolo I</b>		<b>3.000,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
	<b>II.01</b> Spese postali, telefoniche e telegrafiche	<b>1.200,00</b>
	<b>II.02</b> Cancelleria	<b>1.000,00</b>
	<b>II.03</b> Illuminazione e riscaldamento	<b>4.000,00</b>
	<b>II.04</b> Pulizia locali	<b>9.000,00</b>
	<b>II.05</b> Spese telematiche e materiale informatico	<b>4.400,00</b>
	<b>II.06</b> Spese per sorveglianza e sicurezza	<b>8.200,00</b>
	<b>II.07</b> Affitto locali	<b>8.700,00</b>
	<b>II.08</b> Manutenzioni	<b>8.000,00</b>
	<b>II.09</b> Trasporti	<b>2.000,00</b>
	<b>II.10</b> Premi assicurativi diversi	<b>900,00</b>
	<b>II.11</b> Spese amministrative varie	<b>700,00</b>
	<b>II.12</b> Libri e Audiovisivi	<b>2.000,00</b>
	<b>II.13</b> Abbonamenti	<b>1.300,00</b>
	<b>II.14</b> Noleggi, leasing	<b>0,00</b>
	<b>II.15</b> Altre spese di funzionamento	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo II</b>		<b>51.400,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
	<b>III.01</b> Manifestazioni culturali	<b>70.000,00</b>
	<b>III.02</b> Pubblicazioni	<b>5.000,00</b>
	<b>III.03</b> Pubblicità	<b>0,00</b>
	<b>III.04</b> Traduzione articoli	<b>0,00</b>
	<b>III.05</b> Viaggi di servizio	<b>3.000,00</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

<b>III.06</b> Premi, borse di studio	0,00
<b>III.07</b> Convenzioni varie	0,00
<b>III.08</b> Altre spese promozionali	0,00
<b>Totale Titolo III</b>	<b>78.000,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b> Attrezzature		2.000,00
<b>IV.02</b> Arredamento		15.000,00
<b>IV.03</b> Automezzi		0,00
<b>IV.04</b> Apparecchiature informatiche		2.600,00
<b>IV.05</b> Altre spese in c/capitale		0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>19.600,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b> Adeguamento del Fondo scorta		20.000,00
<b>Totale Titolo V</b>		<b>20.000,00</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b> Ricostituzione del Fondo Scorta		0,00
<b>VI.02</b> Restituzione di altre anticipazioni		0,00
<b>VI.03</b> Ritenute d'acconto		0,00
<b>VI.04</b> Conversioni valutarie		0,00
<b>VI.05</b> Rimborsi tasse e rette scolastiche		0,00
<b>VI.07</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE		0,00
<b>VI.08</b> Partita di Giro 2619/2 e 2619/3		0,00
<b>VI.09</b> Partita di Giro 2619/7 e 2619/9		1.000,00
<b>VI.10</b> Altre partite di giro		0,00
<b>VI.06</b> Finanziamenti Comunitari		0,00
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>1.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>173.000,00</b>
-------------------------------	-------------------

**ENTRATE**

**Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente**

75000 Euro. L'avanzo di cassa previsto a fine 2025 è pari a 75000 Euro, cifra superiore rispetto al 2024. Tale avanzo di cassa può offrire l'opportunità di allocare risorse per eseguire dei lavori necessari alla sede dell'IIC e renderlo più sicuro, agibile e fruibile per i dipendenti ed il pubblico. La dotazione ordinaria, inoltre, non viene normalmente assegnata prima della primavera e questo Istituto dovrà quindi gestire le uscite del primo trimestre del 2026 in modo assai parsimonioso. Durante il 2026 si intendono allocare risorse finanziarie per manifestazioni culturali pari a 70.000 euro.

***Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano***

**I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente**

66.500 Euro. La somma indicata corrisponde alla Dotazione finanziaria che è stata assegnata all'Istituto Italiano di Cultura di La Valletta nell'esercizio finanziario 2025 come da messaggio Maeci 2390150 del 19 dicembre 2024.

***Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati***

**II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti**

1.500 euro. Tale importo corrisponde al trasferimento annuale da parte dell'Università Telematica UniNettuno, con cui questo Istituto ha una convenzione per lo svolgimento degli esami presso questa sede.

***Titolo III: Entrate diverse***

**III.01 Quote dei soci**

1.500 Euro. L'entrata è calcolata in base al numero dei soci iscritti nel corso dell'ultimo biennio ed in considerazione della quota individuale annuale di Euro 15.

**III.02 Iscrizione ai corsi**

2.000 Euro. Questa cifra riflette l'intenzione di offrire dei corsi di lingua italiana a pagamento per i vari target di utenti.

**III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo**

500 Euro. Questa cifra si riferisce alla vendita di pubblicazioni per conto di editori italiani.

**III.08 Esami di certificazione**

500 Euro. Questa cifra riflette l'intenzione di riscuotere delle entrate per sostenere esami di certificazione della lingua italiana.

**III.09 Rimborsi IVA**

4.500 Euro. La somma indicata è in linea con le spese elegibili sostenute nel corso del 2023 e 2024 suscettibili di rimborsi.

***Titolo V: Anticipazioni e partite di giro***

**V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta**

20.000 Euro. L'anticipazione è prevista per sostenere le uscite dei primi mesi del 2026, in attesa dell'arrivo della Dotazione Finanziaria MAECI.

**V.08 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9**

1.000 Euro. Questa cifra si riferisce all'assegnazione di contributi per la traduzione in lingua maltese dell'opera "Costanza e Federico".

**USCITE**

***Titolo I: Spese di personale***

**I.07 Altre spese di personale**

3.000 Euro. Questa cifra intende coprire i costi per l'organizzazione di un corso di lettura in lingua italiana e i costi per l'organizzazione di un corso elementare e pratico di sostenibilità ambientale in lingua italiana. Le somme indicano 2 pagamenti nei confronti di due controparti per spese direttamente legate alla somministrazione dei corsi. Le controparti saranno scelte in seguito ad una ricerca informale di mercato e dopo l'invio di preventivo, e saranno contrattualizzate in seguito all'espletamento delle procedure in caso di affidamento diretto sottosoglia. Per tale spesa non sussiste necessità di autorizzazione del Capo missione ex co. 4 e 5 dell'art. 13 DM 392/1995, poiché si tratta di acquisizione di una fornitura di servizi ex DM 192/217.

***Titolo II: Spese di funzionamento***

**II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche**

1.200 Euro. La somma prevista è calcolata in base alle esigenze di funzionamento dell'Istituto e tenendo conto dell'upgrade sull'utenza telefonica 2122 1462.

**II.02 Cancelleria**

1.000 Euro. La somma prevista è calcolata in base alle esigenze di funzionamento dell'Istituto e facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2023 e 2024, e alle Uscite finora sostenute nel 2025 proiettate in durata annuale.

**II.03 Illuminazione e riscaldamento**

4.000 Euro. La somma prevista è calcolata in base alle esigenze di funzionamento dell'Istituto e facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2023 e 2024 e alle Uscite finora sostenute nel 2025 proiettate in durata annuale.

**II.04 Pulizia locali**

9.000 Euro. La somma prevista è calcolata in base alla tariffa oraria minima in vigore per le imprese di pulizia e il numero di giorni in cui si effettua la pulizia ordinaria, le spese di pulizia ciclica (moquette, tende, vetri esterni, etc.)

**II.05 Spese telematiche e materiale informatico**

4.400 Euro. La somma prevista è calcolata tenendo conto degli oneri di assistenza e hosting del Programma Ministeriale Bibliowin ed il pagamento dell'abbonamento ADSL ad un prezzo fisso mensile facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2024, e alle Uscite finora sostenute nel 2025 proiettate in durata annuale.

**II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza**

8.200 Euro. La somma prevista è calcolata tenendo conto delle spese per l'allestimento di un sistema di apertura automatico delle porte per garantire maggiore sorveglianza allo stabile e per il rinnovo del DVR.

**II.07 Affitto locali**

8.700 Euro. Questa voce riguarda l'affitto dei locali e consta un aumento del 5% rispetto all'esercizio finanziario precedente. Per i dettagli rispetto alla gestione di questo aumento si veda la relazione della direzione, al paragrafo "sede"

**II.08 Manutenzioni**

8.000 Euro. Questa voce riguarda le spese di imbiancatura dell'IIC, la manutenzione degli estintori, la manutenzione dei rubinetti dei bagni e del sistema di illuminazione dell'IIC.

**II.09 Trasporti**

2.000 Euro. L'Istituto non dispone di un automezzo di servizio e pertanto l'importo riguarda spese di trasporto principalmente per la Direttrice e all'occorrenza anche per il restante personale, per motivi di servizio

**II.10 Premi assicurativi diversi**

900 Euro. La voce riguarda il costo della polizza assicurativa annuale dell'Istituto e corrisponde alle esigenze dell'Istituto

**II.11 Spese amministrative varie**

700 Euro. Questa voce comprende le spese bancarie mensili fisse per l'utilizzo di internet banking a pagamento HSBCNet, oltre alle spese per effettuare i bonifici bancari.

**II.12 Libri e Audiovisivi**

2.000 Euro. Questa voce si riferisce al pagamento a varie case editrici come da accordi per il servizio di vendita di pubblicazione presso l'Istituto

**II.13 Abbonamenti**

1.300 Euro. Questa voce include l'abbonamento alla piattaforma CONSTANT CONTACT di e-marketing per l'invio delle newsletter dell'Istituto

**Titolo III: Spese promozionali**

**III.01 Manifestazioni culturali**

70.000 Euro. Questa voce riguarda le risorse destinate agli Eventi Culturali come da Tabella degli Eventi compresa in SIGIIC per il 2026. La voce include anche le spese da destinare alla pubblicità per promuovere i singoli eventi, anche tramite inserzioni su canali digitali e social media.

**III.03 Pubblicità**

5.000 Euro. Questa voce riguarda le spese per pubblicizzare le attività dell'istituto in generale e la sua immagine istituzionale. La cifra non include le spese per pubblicizzare i singoli eventi della programmazione culturale, inserite in III.01. È anche da osservare che questa somma potrebbe essere più consistente ma l'IIC riesce ad ottenere gratuitamente spazi di promozione sui principali media locali.

**III.05 Viaggi di servizio**

3.000 Euro. Questa voce include le Uscite relative alla partecipazione della Direttrice ad attività di servizio che si svolgono fuori Malta, inclusa la Conferenza dei Direttori e delle Direttrici del 2026

**Titolo IV: Spese in conto capitale**

**IV.01 Attrezzature**



2.000 Euro. Questa voce include le uscite da allocarsi per l'acquisto di dispositivi telefonici di ultima generazione

**IV.02    Arredamento**

15.000 Euro. Questa voce include l'acquisto di mobili ergonomici per implementare le raccomandazioni contenute nel DVR

**IV.04    Apparecchiature informatiche**

2.600 Euro. Questa voce include l'acquisto di apparecchiature come videocamere e altoparlanti per i PC

***Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro***

**VI.01    Ricostituzione del Fondo Scorta**

20.000 Euro. Questa voce rappresenta la ricostituzione del prelievo dal Fondo Scorta previsto all'inizio dell'anno.

**VI.09    Partita di Giro 2619/7 e 2619/9**

1.000 Euro. Questa cifra si riferisce all'erogazione di contributi per la traduzione in lingua maltese dell'opera "Costanza e Federico".

### **Premessa**

Ho assunto le mie funzioni di Reggente dell'Istituto Italiano di Cultura La Valletta il 6 giugno 2025, in seguito all'astensione obbligatoria per maternità della Direttrice Serena Alessi. Questo bilancio beneficia di un avanzo di cassa che si prevede ammonterà a fine anno a 75.000 euro, superiore a quello del 2024, presumibilmente per l'esiguità degli eventi organizzati prima della mia assunzione.

La sede dell'Istituto, in affitto con un canone di locazione simbolico dal 1974, ma che dallo scorso anno prevede un rincaro annuale del 5%, versa in condizioni di fatiscenza. Dal 2022 è stato avviato un dialogo con la Lands Authority – l'ente proprietario dello stabile ove l'Istituto è locato – ma evidentemente senza grandi risultati.

Nel corso del 2026 si cercheranno di sviluppare ulteriormente le relazioni bilaterali culturali.

### **Obiettivi**

Gli obiettivi principali che l'IIC si prefigge per il 2026 sono i seguenti:

- Potenziare le capacità strutturali e di accoglienza della sede, migliorare la sicurezza, la salubrità e l'aspetto degli uffici e degli spazi dedicati agli eventi.
- Organizzare un programma di iniziative di alto spessore artistico.
- Organizzare corsi di lingua, con l'intento di aprire le iscrizioni non appena possibile.
- Operare in sinergia con l'Ambasciata, non solo nel settore culturale ma anche in quello scientifico e commerciale.
- Consolidare le relazioni con istituzioni ed enti culturali, museali, artistici, musicali, universitari ed accademici locali.
- Consolidare la collaborazione con gli enti e le istituzioni del sistema Italia presenti a Malta, in particolare con la Camera di Commercio italo-maltese, la giovane sede maltese del Comites, la Società Dante Alighieri, le delegazioni di Malta dell'Accademia Italiana della Cucina e dell'Associazione Italiana Sommelier.
- Presentare iniziative non solo a La Valletta e altre città di Malta, ma anche a Gozo.
- Incrementare il numero dei partecipanti agli eventi italiani ed intercettare tipi di pubblico diversificati per interessi, età e appartenenza socio-culturale.
- Ricerare una presenza più ampia possibile delle nostre iniziative sui media.

### **Sede**

L'IIC è ubicato nella piazza principale di La Valletta. L'edificio è di proprietà del Governo Maltese (Lands Authority) ed è concesso all'IIC a un canone molto inferiore rispetto ai prezzi di mercato, rinnovato di anno in anno. L'ubicazione, il valore storico dell'edificio e del salone affrescato fanno dell'IIC una sede molto autorevole e prestigiosa.

Tuttavia non è più rinviabile un importante intervento di manutenzione straordinaria da parte della Lands Authority, tra cui la rimozione dell'amianto ancora presente sul tetto dello stabile.

In questo bilancio di previsione si sono comunque stanziati 8 mila euro per le manutenzioni ordinarie, con la speranza che i lavori straordinari più ingenti procedano speditamente nei prossimi mesi. Per tali manutenzioni ordinarie si seguiranno ad adottare procedure nel rispetto del Codice dei contratti e del DM 192/2017.

Si segnala la presenza di un notevole patrimonio bibliografico e multimediale catalogato tramite il programma Bibliowin e consultabile sul sito dell'IIC. La Biblioteca contiene oltre 12.000 volumi, ed è a disposizione del pubblico una selezione di giornali.

### **Risorse Umane**

Il personale è costituito attualmente da 4 unità, con contratto a legge locale. Il personale attualmente in servizio svolge le seguenti mansioni:

- Dott. Michele Dagnello, collaboratore amministrativo con mansioni di concetto, in servizio dal 19 febbraio 2024.

Svolge mansioni di contabile, vice-consegnatario, cura i rapporti con i fornitori, l'archivio amministrativo-contabile, la

gestione delle piattaforme informatiche ministeriali SIG.IIC, NIM. È responsabile della tenuta della piccola cassa.

- Sig.ra Jennifer Zarb, assistente amministrativa con mansioni esecutive, in servizio dal 22 giugno 2021. Svolge funzioni relative alla segreteria e all'archivio, affianca la direttrice nel coordinamento per le attività culturali, in particolare quelle relative al cluster EUNIC, affianca la direttrice nell'organizzazione dei corsi e nei rapporti con il MAECI, partner pubblici e privati italiani e maltesi, in particolare con le scuole locali, gestisce la piattaforma PERFORMAE, la messaggistica ministeriale su PRIMA e la casella di posta PEC.
- Dott.ssa Manuela Scocco, svolge funzioni di assistente amministrativa con mansioni esecutive, in servizio dall'11 agosto 2021. Svolge funzioni relative alla segreteria e all'archivio e di bibliotecaria, affianca la direttrice nel coordinamento per le attività culturali e loro comunicazione, fornisce informazioni e cura i rapporti con i soci, si occupa della comunicazione sui social media, sulla newsletter dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto.
- Sig. Leonard Cassar, autista/centralinista/commissario con mansioni ausiliarie in servizio dal 16 settembre 2020. Svolge funzioni di addetto al centralino e prima accoglienza, sorveglianza e sicurezza della sede, consegna e ritiro di corrispondenza e piccoli pacchi, nell'allestimento/disallestimento delle mostre, nei servizi ausiliari, tecnici e logistici degli eventi in sede, nei contatti con i fornitori; offre supporto alle mansioni di segreteria archivio-biblioteca e all'aggiornamento del sito web.

### **Risorse Finanziarie**

Per il 2026 la dotazione finanziaria prevista è di euro 66.500 Euro. La somma indicata corrisponde alla dotazione finanziaria che è stata assegnata all'Istituto Italiano di Cultura di La Valletta nell'esercizio finanziario 2025 come da messaggio Maeci 2390150 del 19 dicembre 2024.

Questo bilancio di previsione per l'e.f. 2026 tiene conto sia della media delle entrate e delle uscite dell'ultimo biennio che delle spese effettuate nei primi 10 mesi del 2025. È stato inoltre redatto in virtù di quello che è l'avanzo di cassa previsto a fine 2025, di 75.000 euro. Tale avanzo di cassa è in linea con quello degli ultimi e.f. di questa sede.

Allo stato attuale, quasi la metà della dotazione ordinaria annuale deve essere spesa per la locazione, il pagamento delle utenze e il mantenimento della sede.

Nel 2026 si continuerà a investire nelle spese di funzionamento della sede per un totale di 51.400 mila euro. Per le spese promozionali al Titolo III sono previste uscite complessive per euro 78 mila, di cui euro 70 mila per le manifestazioni culturali. Si è ritenuto opportuno continuare a limitare l'investimento nelle spese in conto capitale dato che bisogna necessariamente sistemare la struttura della sede prima di investire in arredamento e attrezzature. Al momento, difatti, non è possibile quantificare l'importo complessivo e i costi a carico dell'Istituto, poiché la definizione di tali lavori avverrà presumibilmente nel corso dell'anno. Sarà dunque necessario richiedere un'integrazione della dotazione finanziaria anche a copertura di tali spese di restauro, al momento non inseriti in bilancio.

Si prevede di continuare a stipulare durante l'esercizio finanziario 2026 solo affidamenti diretti per l'esecuzione di servizi o forniture. Gli operatori economici saranno sempre stati selezionati in seguito a una ricerca informale sul mercato via email, consultando – ove possibile e considerando l'esiguità dell'offerta in un territorio piccolo quale quello dell'arcipelago maltese – tre operatori economici diversi. I preventivi ricevuti, anche quelli invitati dagli operatori che non sono stati selezionati, saranno conservati agli atti di questa sede. I contraenti saranno sempre scelti nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici. Nell'ambito delle spese di funzionamento, il piano di ristrutturazione della sede continuerà a rispondere ai vincoli dettati dal contratto di locazione di questo Istituto con il governo maltese. Per tutte le caratteristiche contabili si rimanda alle note descrittive allegate al bilancio.

Per il programma del 2026 e soprattutto in una prospettiva di lungo termine, questo IIC si auspica fortemente un finanziamento considerevole a valere sui fondi per la promozione culturale e integrata che possa garantire allo stesso il mantenimento della qualità degli eventi culturali adeguati agli intensi rapporti culturali che intercorrono storicamente tra Italia e Malta, e al vivace panorama culturale locale in particolare della capitale realizzati nel corso del 2025.

A Malta le lingue ufficiali sono il maltese e l'inglese. Questo Istituto non ha offerto fino ad ora corsi di lingua. Nel corso del 2026 si inizieranno le procedure di selezione di docenti per organizzare corsi di lingua in forma diretta presso la sede dell'Istituto, soluzione che il Regolamento DM 392/1995 predilige.

Proseguirà nel 2026 l'organizzazione di brevi corsi (masterclass) di tipo culturale. Al cap. I.07 delle uscite, infatti, si sono iscritti 3000 euro per coprire i costi per l'organizzazione di corsi brevi di lettura in lingua italiana.

È presente sul territorio un comitato della Società Dante Alighieri, che ha rappresentato per decenni un punto di riferimento fondamentale per la diffusione della nostra lingua, ma che al momento non conduce alcun tipo di attività. L'Istituto, in stretto coordinamento con l'Ambasciata d'Italia, proseguirà nel 2026 nell'azione condotta con il Ministero dell'Istruzione maltese, i dipartimenti universitari di italiano, di traduzione e interpretariato, di scienze dell'educazione e di formazione dell'Università di Malta, oltre che con i responsabili dell'elaborazione dei programmi scolastici delle scuole, per far sì che l'italiano trovi sempre adeguato spazio nell'offerta formativa a Malta.

### **Attività culturali**

La richiesta di cultura italiana del pubblico maltese - da secoli legato al nostro Paese per rapporti di varia natura – così come l'aspettativa dei nostri connazionali, è estremamente elevata. L'Istituto Italiano di Cultura – sia per la qualità degli eventi offerti nel tempo, sia per la prestigiosa posizione all'interno della capitale – è considerato uno dei principali attori culturali dell'intero Paese, un soggetto pubblico a cui tutti e tutte fanno riferimento quando in cerca di contenuti culturali. Dunque anche il prossimo anno si agirà per presentare un programma di iniziative di qualità nei vari settori culturali e per intercettare segmenti di pubblico diversificati per interessi, età ed appartenenza socio-culturale.

Sono stati iscritte spese per 70mila euro in Manifestazioni Culturali per il 2026.

Si ribadisce dunque la grande importanza che i fondi per la promozione integrata e culturale rappresenteranno per questo ufficio il prossimo e.f., se si vorrà avere una programmazione culturale di impatto sia in termini di qualità che di quantità di eventi.

La programmazione per il 2026 tiene conto delle linee d'azione prioritarie indicate da codesta Direzione Generale ed è concepita in accordo con le strategie individuate dall'Ambasciata d'Italia. Molte delle iniziative culturali, anche con lo scopo di favorire il confronto e il dialogo fra cultura italiana e maltese, prevedono il coinvolgimento - anche in fase progettuale - di istituzioni, enti culturali e artistici, ambienti universitari ed accademici locali ed italiani. La promozione delle iniziative avverrà tramite il sito web dell'Istituto e i social media, coinvolgendo il più possibile i media locali e italiani.

Nel rimandare alla lista eventi l'elenco completo e il dettaglio delle iniziative proposte, si segnala che sono programmate manifestazioni relative alle rassegne tematiche previste per il 2026, ovvero: "Fare Cinema", "Giornata del Contemporaneo/ItalianContemporary Art", "Italian Design Day", "Settimana della Lingua Italiana nel mondo", "Settimana della Cucina Italiana nel mondo" che si svolgeranno nei periodi indicati da codesta Direzione Generale, ove non incompatibili con i calendari locali.

### **Collaborazioni**

L'Istituto è tra i membri più attivi del Cluster maltese EUNIC. Durante il 2026 si continuerà a dare ampio spazio alle attività organizzate insieme al Cluster e si lavorerà per rafforzare questa importante rete di collaborazioni istituzionali. L'attività di promozione dell'Istituto avviene in costante collaborazione con Istituzioni, Enti, associazioni non governative, operatori economici e privati, maltesi ed italiani, sia in fase progettuale che realizzativa.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria:       Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Biennale d'Arte Malta 2026	Padiglione italiano alla biennale 2026 da definire		MARZO	Malta	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Heritage Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Collezione Farnesina	Mostra della Collezione Farnesina		APRILE	MUZA	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MUZA		Data inizio:	Data fine:	Note:			
International Art Festival	Partecipazione Italiana all'International Art Festival 2025. Costi per viaggio, alloggio cachet degli ospiti italiani coinvolti		GIUGNO	Varie Sedi La Valletta	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Eventi per Settimana e Giornata del Contemporaneo	Eventi da stabilire per la Settimana del Contemporaneo 2026		OTTOBRE	MICAS	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MICAS		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malta ComicCon 2026	Partecipazione di fumettisti e illustratori italiani al Malta Comic Con, mostra internazionale del fumetto e principale iniziativa locale del settore		NOVEMBRE	Malta Fairs & Conventions Centre Ta'Qali	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Malta ComicCon		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:

23.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Archeologia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Conferenza a cura della prima missione archeologica italiana a Malta (La Sapienza, Univ. La Cattolica, Univ. del Salento)	Conferenza annuale sulle attività e sui risultati della Missione Archeologica Italiana a Malta coordinata dalle Università La Sapienza, La Cattolica, e del Salento		MARZO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Università La Sapienza, La Cattolica, e del Salento		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Conferenza a cura della terza missione archeologica italiana a Malta (missione a Gozo)	Conferenza a cura della dott.ssa Federica Spagnoli sulle attività e i risultati della missione archeologica		SETTEMBRE	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Collaborazione: Università La Sapienza, Roma		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Partecipazione italiana al Valletta Baroque International Festival 2026	Viaggio, alloggio e cachet artistico per i musicisti italiani che partecipano al festival		GENNAIO	La Valletta	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Partecipazione italiana a "Falstaff"	Cachet artistico a una controparte italiana da definire che parteciperà alla produzione Teatru Manoel del Falstaff di Verdi		FEBBRAIO	Teatro Manoel	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Teatro Manoel		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Ritmu Festival 2026	Partecipazione italiana al Ritmu Festival. Costi per i voli e l'alloggio e il cachet dei musicisti italiani coinvolti		MAGGIO	La Valletta	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ritmu Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Residenza Musicista Jazz	Progetto MAECI artisti in residenza		GIUGNO	IIC	EUR	8.000,00	8.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MAECI		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malta International Organ Festival 2026	Partecipazione di musicisti italiani al Malta International Organ Festival 2026, importante iniziativa del settore dell'arcipelago maltese.		DICEMBRE	Malta e Gozo	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Malta International Organ Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Concerto di Natale	Concerto di Natale con musicisti italiani		DICEMBRE	Collaborazione: Parrocchia Santa Caterina d'Italia	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Parrocchia Santa Caterina d'Italia, Comites		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 16.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Design Day 2026	Iniziativa da definire in base al tema dell'edizione 2026 della Giornata del Design, collaborazione con l'ICE - desk Malta		GENNAIO	IIC	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: ICE		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00



ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata nazionale dello spazio 2026	Evento da definire in occasione della giornata nazionale dello spazio. Costi relativi viaggi e al cachet degli ospiti italiani.		DICEMBRE	IIC	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Xjenza Malta, University of Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Cinema Days	Rassegna che propone alcuni dei film italiani più interessanti dell'ultimo biennio, non ancora proiettati nelle sale dell'arcipelago. Si terrà da febbraio a luglio, con un film ogni mese.		FEBBRAIO	La Valletta	EUR	6.000,00	6.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Spazju Kreattiv M.A. in Film Studies della Faculty of Arts - University of Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Rassegna Fare Cinema	Iniziativa da definire in base al tema dell'edizione 2025 della rassegna del MAECI		GIUGNO	Embassy Cinema	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: partner locali, Embassy Cinema		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Eunic Film Festival 2026	4a edizione del film festival organizzato con gli altri membri del cluster maltese EUNIC. Proiezione di un film italiano degli ultimi due anni e Q&A con un/una regista		OTTOBRE	Spazju Kreattiv	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: EUNIC cluster Malta, Spazju Kreattiv		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 7.500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Settimana della Cucina Italiana nel Mondo 2026	Serie di iniziative da definire in base al tema scelto per l'edizione 2026 della SCIM		NOVEMBRE	IIC	EUR	4.000,00	4.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Accademia Italiana della Cucina   Delegazione di Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria:           Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Evento per la Festa della Repubblica	Intrattenimento musicale per la Festa della Repubblica		GIUGNO	La Valletta	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Giornata dello Sport 2026	Evento da definire		SETTEMBRE	La Valletta	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ambasciata, ICE		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:                   5.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria: Teatro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Improvizza!	Partecipazione italiana al festival di improvvisazione Imrovizza!. Costi di viaggio e da definire cachet degli ospiti italiani da invitare		SETTEMBRE	La Valletta	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festival Improvizza!		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 500,00

LISTA EVENTI

Categoria:       Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Settimana della lingua italiana nel mondo 2026	Evento da definire		OTTOBRE	IIC	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Dipartimento d'Italiano dell'Università di Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:                   2.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150  
Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025  
LISTA EVENTI

Categoria: Danza

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Dance Festival Malta 2026	Partecipazione artisti italiani Dance Festival Malta 2026		LUGLIO	Valletta Campus Theatre	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2026 - Stampato il: 31/10/2025

LISTA EVENTI

Categoria:           Editoria

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Evento dedicato al centenario di Pinocchio	da definire		MAGGIO	IIC	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MAECI		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:                   2.000,00



LISTA EVENTI

Categoria:            Fotografia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Mostra Archipelago	Mostra fotografica Archipelago dedicata ad alcuni arcipelaghi italiani, prodotta ad Amburgo nel 2021		APRILE	IIC	EUR	6.000,00	6.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Corinna Del Bianco		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:                    6.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Altro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Conferenza a cura della seconda missione archeologica italiana a Malta	Conferenza a cura della dott.ssa Chiara Cecalupo sulle attività e i risultati della IIC missione archeologica		LUGLIO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Collaborazione: Associazione per l'archeologia, l'intercultura e la multietnicità		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 500,00

Totale a carico IIC EUR: 71.000,00